

Праздник без стресса – для детей и взрослых!

Подготовка и проведение детского утренника – дело сложное и многотрудное как для музыкального руководителя, так и для воспитателей. Признаемся, что некоторые воспитатели игнорируют своё участие в музыкальных занятиях, относятся к утреннику как к дополнительной нагрузке к своей «основной» работе. Они индифферентно относятся к теме предстоящего утренника, к материалу, который на нём используется, стараются свести своё участие в нём к минимуму. Отсутствие систематической работы вне утренников, уклонение от проведения вечеров развлечений в группе снижает профессиональные навыки воспитателей, делает процесс подготовки утренника тяжёлым, неповоротливым, трудоёмким.

Воспитатель должен готовиться к утреннику точно так же, как и дети, только тогда он сможет **прочувствовать изнутри** те сложности, с которыми дошкольники сталкиваются на утреннике. А этих сложностей много! Не раз приходилось видеть, как даже опытные воспитатели в процессе разучивания танца допускают те же ошибки, что и дети (а порой у детей получается лучше!). Только на себе можно понять все тонкости и сложности перестроений в танце, интонировании при пении, исполнения партий в оркестре.

Утренник – не только долгожданный праздник, но и стресс для детей. Особенно это касается воспитанников, которые долго не посещали детский сад и пришли сразу на праздник: им свойственны растерянность, непонимание происходящего и того, что им надо делать. Оставлять таких детей без доброго и внимательного взрослого помощника и наставника недопустимо!

Очертим круг и тематику **задач**, стоящих на утреннике перед каждым **ребёнком**:

1. **Музыкально-исполнительские:** слышать музыку и сочетать с ней ритмические движения в танцах, точно интонировать в пении, правильно играть на музыкальных инструментах и пр.
2. **Сценически-организационные:** как занять стул, когда выйти на номер, куда и с кем встать, что взять, куда положить и пр.
3. **Речевые задачи:** как не забыть текст, как выразительно его донести с помощью жестов, мимики, интонации и др.

4. **Коммуникативные:** что делать, если заняли «твой» стул, что делать во время выступления других детей; что делать, если тебя обидели, если воспитатель надел на тебя не ту шапочку; как выразить своё возмущение, как быть внимательным и вежливым к товарищу; как, наконец, пообщаться с мамой во время утренника...
5. **Личностно-оценочные:** что делать, если у тебя не получилось, если сбился, уронил атрибут, забыл движение, проиграл в игре, если на тебя все смотрят и снимают на видео – ужас!

Воспитатель должен не только знать все сложности каждого ребёнка, но и обязан решать на утреннике ещё и свои, «взрослые» задачи.

Задачи воспитателя при проведении утренника:

Музыкально-исполнительские: знать проблемные для детей места в песнях (подсказать начало следующего куплета, сопровождающее движение), в танцах (перестроения), в оркестре (неточный ритм у некоторых детей, распределение инструментов); использовать возможность продемонстрировать собственные музыкальные способности (спеть соло в песне, сыграть более сложную партию в оркестре).

Организационные: уметь организовать выход детей на номер, посадку, перестроения, проведение игр и хороводов, вынос-раздачу-уборку атрибутов. В отношении себя воспитатели должны уметь выбрать позицию на «сцене» при проведении каждого номера, распределить обязанности ведущего и помощника ведущего.

Эмоционально-речевые: создать воображаемую ситуацию, эмоциональную атмосферу утренника – этому способствует выразительная речь ведущего с разнообразными интонациями, выделением смысловых акцентов. Указания детям даются с использованием повелительной формы глаголов («встаньте», «пройдите», «сядьте» вместо бытующих «встали», «прошли», «сели») – это связано с тем, что дошкольники, особенно младшие, не воспринимают указания в прошедшем времени как обращение лично к себе.

Коммуникативные: общение взрослого со взрослым (взаимодействие со вторым воспитателем, персонажами, родителями); общение взрослого с ребёнком – умение видеть проблемы каждого ребёнка и умение оказать вовремя помощь, организация правильного взаимодействия детей друг с другом и со взрослыми, доброжелательное отношение к каждому ребёнку, высказывание только положительных оценок.

Надо признать, что проведение утренника – стресс ещё и для взрослого, особенно для того, кто предшествующий период подготовки был пассивен на музыкальных занятиях и не обладает навыками выступлений перед зрителями. Наша задача – избежать стресса.

Методика подготовки воспитателя к проведению утренника включает три этапа.

1 этап: «Воспитатель как ребёнок» (первые 4-5 недель подготовки к утреннику). Музыкальный руководитель учит, а воспитатель делает то же, что и дети (разучивает мелодию и тексты песен, движения и перестроения в танцах, правила игр, партии оркестра). Времени на это у воспитателя – 4 занятия, или 2 часа (это за месяц-то!).

Цель – понять **изнутри** музыкально-исполнительские трудности детей, чтобы успеть вовремя оказать помощь затрудняющимся на утреннике.

2 этап: «Воспитатель как ведущий» (6-7 неделя подготовки утренника). Воспитатель знает весь репертуар, распределяет детей по подгруппам на занятиях, руководит построениями-перестроениями, т.е. готовит себя и детей к проведению утренника.

Цель – понять и решать организационно-сценические и коммуникативные проблемы детей.

3 этап: «Воспитатель как актёр» (за неделю до утренника). Музыкальный руководитель в это время может давать новый, не связанный с проведением утренника репертуар, чтобы праздничный не надоел детям, работая больше с подгруппами детей. Воспитатели осваивают **без детей** методику проведения утренника, распределение обязанностей, взаимодействие с персонажами.

Цель – работа над решением собственных сценических, речевых и организационных проблем.

На этом этапе надо **обязательно вслух** проговорить всю свою роль, особенно стихотворные тексты, и инструкции-указания, адресованные детям. На репетиции двух воспитателей перед утренником необходимо определить, что и куда положить из атрибутов, кто и что будет раздавать, кто и где будет стоять, как перемещаться, где разложить «подсказки» в зале.

Если на всех трёх этапах воспитатель проявляет внимание, заинтересованность во время музыкальных занятий, видит перспективу возможных проблем и пути их решения – тогда утренник пройдёт без

стресса, как для детей, так и для воспитателей и музыкального руководителя.

В идеале утренник должен быть итогом работы двухмесячных занятий всех специалистов, работающих с детьми данной группы - тогда это станет подлинно «кровным» делом каждого.

В **предварительную работу** с детьми по подготовке утренника входит:

- чтение дополнительной литературы, связанной с темой праздника;
- разучивание стихов и монтажа;
- разучивание и режиссирование ролей в сценке;
- повторение музыкального, игрового материала утренника в свободное от занятий время (например, в форме концерта для малышей или кукол);
- подготовка необходимых атрибутов и элементов костюмов (совместно с родителями);
- подготовка элементов украшения зала.

Работа с родителями по подготовке утренника предполагает:

- рекомендации по чтению художественной литературы дома;
- рекомендации по методике разучивания стихов наизусть;
- рекомендации по изготовлению элементов костюмов;
- рекомендации по организации праздничного дня.



Задачи детей и взрослых при проведении утренника

№	Задачи	Дети	Взрослые	
			с детьми	собственные
1.	Музыкально-исполнительские	Слышать музыку и сочетать с ней ритмические движения в танцах, точно интонировать в пении, правильно играть на музыкальных инструментах и пр.	Знать «слабые места» <i>в песнях</i> (подсказать сопровождающее движение, начало следующего куплета), <i>танцах</i> (перестроения), <i>оркестре</i> (аритмия некоторых детей, распределение инструментов).	Возможность продемонстрировать собственные музыкальные умения: спеть соло в песне, сыграть сложную партию в оркестре.
2.	Сценически-организационные	Когда выйти на номер, куда и с кем встать, что взять, куда положить...	Организовать выход детей на номер, посадку, перестроения, проведение игр и хороводов, вынос-раздача-уборка атрибутов.	В отношении себя воспитатели должны уметь выбрать позицию на сцене при проведении каждого номера, распределить обязанности ведущего и помощника.
3.	Эмоционально-речевые	Как не забыть текст, как выразительно его донести с помощью жестов, мимики, интонации...	Помочь ребёнку в решении его речевых задач, эмоциональном комфорте.	Создание воображаемой ситуации, адекватной эмоциональной атмосферы утренника, которая идёт от выразительной речи с разнообразными интонациями, выделением смысловых акцентов. Указания детям даются

				с использованием повелительных форм глаголов («встаньте, пройдите, сядьте» вместо бытующих «встали, прошли, сели»).
4.	Коммуникативные	Как занять стул, что делать, если заняли «твой» стул, что делать во время выступления других детей; что делать, если тебя обидели, как выразить свое возмущение; как быть внимательным и вежливым к товарищу; как, наконец, пообщаться с мамой во время утренника...	Организация правильного взаимодействия детей друг с другом и со взрослыми, умение видеть проблемы каждого ребёнка и умение оказать вовремя помощь, доброжелательное отношение к каждому ребёнку, наличие только положительных оценок.	Взаимодействие со вторым воспитателем, персонажем, родителями.
5.	Личностно-оценочные	Что делать, если у тебя не получилось, если сбился в стихе, уронил атрибут, забыл движение, проиграл в игре, если на тебя все смотрят и снимают на видео.	Помощь детям, поддержка, внимание.	Что делать, если ты «мямлишь» текст сценария, забыл последовательность номеров, не знаешь правила игры, движения хоровода, раздал не те атрибуты и не тем детям, не знаешь, куда встать, а тебя снимают на видео?

По материалам журнала «Музыкальный руководитель» № 4, 2014г.

Статья Е.А. Гомоновой «Утренник без стресса»